

KESKIJOHDON OSAAMISTARPEET

Vastaajan taustatiedot:

- Vastaaja on:
1. Tiimin esimies tai vastaava
 2. Päällikkö tai vastaava
 3. Johtaja
- Vastaajan vastuualue:
1. Johto ja taloushallinto
 2. Tutkimus ja kehitys
 3. Osto ja logistiikka
 4. Tuotanto ja sen suunnittelu
 5. Myynti ja markkinointi
 6. Huolto ja kunnossapito
 7. Muu, mikä _____
- Toimipaikan koko:
1. 1-49 henkilöä
 2. 50-99 henkilöä
 3. 100-249 henkilöä
 4. 250-499 henkilöä
 5. 500- henkilöä
- Toimipaikan pääasiallinen toiminta:
1. Valmistava yritys
 2. Valmistusta tukeva toiminta
- Toimipaikan toimiala:
1. Elektroniikka- ja sähköteollisuus
 2. Kone- ja metallituoteteollisuus
 3. Metallien jalostus

Seuraavat väitteet koskevat **keskijohtoa eli tiimien esimiehiä ja päälliköitä tai vastaavia**.

Millaisia ominaisuuksia ja osaamista uskot heidän tarvitsevan työssään neljällä osa-alueella:

1. **Yleiset osaamisalueet**, yhteensä 12 arvioitavaa väitettä
2. **Liiketoiminnan ja yrityksen toiminnan tunteminen**, yhteensä 9 arvioitavaa väitettä
3. **Asiantuntijaosaaminen ja oman vastualueen johtaminen**, yhteensä 14 arvioitavaa väitettä
4. **Ihmisten johtaminen**, yhteensä 14 arvioitavaa väitettä

Kuinka paljon osaamista tarvitaan nykyisin ja miten arvioit tarpeiden lähitulevaisuudessa, noin 5-10-vuoden aikajänteellä kehittyvän

- nykyisin asteikolla 1-5:**
- 1= Ei tarvita lainkaan
 - 2= Tarve hyvin pieni
 - 3= Tarvitaan jonkin verran
 - 4= Osaaminen tärkeää
 - 5= Osaaminen erittäin tärkeää

lähitulevaisuudessa (n. 5-10 v) asteikolla

- - : Osaamistarve vähenee selvästi
- : Osaamistarve vähenee jonkin verran
- 0 : Osaamistarve säilyy ennallaan
- + : Osaamistarve kasvaa hiukan
- ++ : Osaamistarve kasvaa voimakkaasti

Toivomme näkemystäsi kaikkien neljän osa-alueen osaamistarpeista molempina ajankohtina.

| | Keskijohdon osaamistarpeet | |
|--|--------------------------------|---------------------------------|
| | Nykyisin Tarpeeton - tärkeä | Lähivuosina vähenee - kasvaa |
| Yleiset osaamisalueet | 1 2 3 4 5 | -- - 0 + ++ |
| Suullinen ja kirjallinen esitystaito | 1 2 3 4 5 | -- - 0 + ++ |
| Osaa tehdä yhteistyötä, neuvotella ja luoda luottamusta erilaisissa yhteistyöverkostoissa | 1 2 3 4 5 | -- - 0 + ++ |
| Osaa sopeutua joustavasti muutokseen, epävarmuuteen ja paineeseen | 1 2 3 4 5 | -- - 0 + ++ |
| Osaa toimia myös kiireessä | 1 2 3 4 5 | -- - 0 + ++ |
| On palveluhenkinen ja asiakaslähtöinen | 1 2 3 4 5 | -- - 0 + ++ |
| Toimii tulos- ja tavoitehakisesti. Osaa keskittyä olennaiseen | 1 2 3 4 5 | -- - 0 + ++ |
| Osaa toimia oma-aloitteisesti ja itsenäisesti. Ryhtyy toimeen, uskaltaa ottaa riskejä ja ottaa vastuun toiminnastaan | 1 2 3 4 5 | -- - 0 + ++ |
| Osaa vastaanottaa ja hyödyntää saamaansa myönteistä ja kielteistä palautetta | 1 2 3 4 5 | -- - 0 + ++ |
| Osaa arvioida omaa osaamista ja sen kehittämistarvetta ja on halukas uuden oppimiseen | 1 2 3 4 5 | -- - 0 + ++ |
| Osaa toimia eri kulttuureista lähtöisin olevien työtovereiden / kumppaneiden kanssa | 1 2 3 4 5 | -- - 0 + ++ |
| Kielitaito | 1 2 3 4 5 | -- - 0 + ++ |
| Osaa hakea tietoa ja hallita tietotulvaa | 1 2 3 4 5 | -- - 0 + ++ |
| Muuta, mitä?..... | 1 2 3 4 5 | -- - 0 + ++ |

| | Nykyisin Tarpeeton - tärkeä | Lähivuosina vähenee - kasvaa |
|--|--------------------------------|---------------------------------|
| Liiketoiminnan ja yrityksen toiminnan tunteminen | 1 2 3 4 5 | -- - 0 + ++ |
| Ymmärtää yrityksen liiketoiminnan kokonaisuuden | 1 2 3 4 5 | -- - 0 + ++ |
| Tuntee hyvin vastualueensa liiketoiminnan ja ymmärtää sen merkityksen yrityksen osana | 1 2 3 4 5 | -- - 0 + ++ |
| Pystyy ennakoimaan markkinoiden muutoksia ja sen vaikutuksia yrityksen liiketoimintaan | 1 2 3 4 5 | -- - 0 + ++ |
| Ymmärtää ja osaa tehdä johtopäätöksiä taloudellisten tunnuslukujen perusteella | 1 2 3 4 5 | -- - 0 + ++ |
| Tuntee tuottavuuden kehitykseen vaikuttavat tekijät | 1 2 3 4 5 | -- - 0 + ++ |
| Tuntee yrityksensä keskeisten toimintojen ja tuotteiden hinnan muodostuksen vaiheet | 1 2 3 4 5 | -- - 0 + ++ |
| Tietää koko organisaation toiminnan keskeiset menestystekijät | 1 2 3 4 5 | -- - 0 + ++ |
| Tuntee hyvin vastualueensa ydinosaamisalueet ja kriittiset menestystekijät, ja tunnistaa vahvuudet ja kehittämiskohteet | 1 2 3 4 5 | -- - 0 + ++ |
| Tuntee riittävästi yritystä koskevaa lainsäädäntöä sekä yritysturvallisuuteen ja sen osana työturvallisuuteen vaikuttavia tekijöitä tunnistaaakseen riskit | 1 2 3 4 5 | -- - 0 + ++ |
| Muuta, mitä?..... | 1 2 3 4 5 | -- - 0 + ++ |

| | Nykyisin Tarpeeton - tärkeä | Lähivuosina vähenee - kasvaa |
|---|--------------------------------|---------------------------------|
| Asiantuntijaosaaminen ja oman vastualueen johtaminen | 1 2 3 4 5 | -- - 0 + ++ |
| On oman alansa asiantuntija | 1 2 3 4 5 | -- - 0 + ++ |
| On useamman alan osaaja | 1 2 3 4 5 | -- - 0 + ++ |
| Kykenee visioimaan oman alansa tulevaa kehitystä | 1 2 3 4 5 | -- - 0 + ++ |
| Tuntee alansa perustyövälineet ja tuotantomenetelmät ja seuraa niiden kehitystä | 1 2 3 4 5 | -- - 0 + ++ |
| Osaa hyödyntää tieto- ja viestintäteknologiaa työssään | 1 2 3 4 5 | -- - 0 + ++ |
| Tuntee vastualueensa tuotteet | 1 2 3 4 5 | -- - 0 + ++ |
| Osaa asettaa oman vastualueensa realistiset, mitattavat tavoitteet ja tulkita ne käytännön toiminnoiksi | 1 2 3 4 5 | -- - 0 + ++ |
| Osaa määritellä ja budjetoida tarvittavat resurssit ja seurata tavoitteiden toteutumista | 1 2 3 4 5 | -- - 0 + ++ |
| Tuntee vastualueensa toimitusprosessin | 1 2 3 4 5 | -- - 0 + ++ |
| Ymmärtää vastualueensa toiminnan osana kumppanuusverkostoa ja osaa kehittää verkoston toimintaa | 1 2 3 4 5 | -- - 0 + ++ |
| Tuntee vastualueensa asiakasryhmät, tietää asiakkaan prosessit ja osaa ennakoida niihin liittyviä riskejä ja mahdollisuuksia | 1 2 3 4 5 | -- - 0 + ++ |
| Tuntee vastualueensa alihankintaverkoston, tietää sen prosessit ja osaa ennakoida siihen liittyviä riskejä ja mahdollisuuksia | 1 2 3 4 5 | -- - 0 + ++ |
| Ymmärtää etätyön asettamat haasteet vastualueensa toiminnan organisoinnissa | 1 2 3 4 5 | -- - 0 + ++ |
| Osaa johtaa virtuaaliitiimejä | 1 2 3 4 5 | -- - 0 + ++ |
| Muuta, mitä?..... | 1 2 3 4 5 | -- - 0 + ++ |

| | Nykyisin Tarpeeton - tärkeä | Lähivuosina vähenee - kasvaa |
|---|--------------------------------|---------------------------------|
| Ihmisten johtaminen | 1 2 3 4 5 | -- - 0 + ++ |
| Kunnioittaa ja arvostaa alaisiaan ja heidän osaamistaan sekä suhtautuu heihin tasapuolisesti ja oikeudenmukaisesti | 1 2 3 4 5 | -- - 0 + ++ |
| Kykenee ristiriitojen sovitteluun ja reagoi nopeasti epäkohtiin | 1 2 3 4 5 | -- - 0 + ++ |
| Kykenee avoimeen viestintään ja osaa huolehtia tiedottamisesta organisaation eri tasojen välillä | 1 2 3 4 5 | -- - 0 + ++ |
| Osaa toimia avoimesti, osaa jakaa omaa osaamistaan ja myös kannustaa tiedonvaihtoon tiimin sisällä sekä tiimien välillä | 1 2 3 4 5 | -- - 0 + ++ |
| Osaa kannustaa aloitteiden tekoon, ideoiden ja mielipiteiden esittämiseen | 1 2 3 4 5 | -- - 0 + ++ |
| Osaa käynnistää ja viedä läpi muutoksen tai kehittämishankkeen vastuualueellaan | 1 2 3 4 5 | -- - 0 + ++ |
| Osaa käyttää kehityskeskusteluja henkilöstön kehittämisen välineenä. | 1 2 3 4 5 | -- - 0 + ++ |
| Osaa arvioida henkilöstön osaamista ja huolehtia osaamisen kehittämisestä | 1 2 3 4 5 | -- - 0 + ++ |
| Osaa antaa vastuuta ja sen myötä valtuuksia alaisilleen heidän kykyjensä mukaan | 1 2 3 4 5 | -- - 0 + ++ |
| Osaa antaa välittömästi myönteistä ja tai korjaavaa palautetta | 1 2 3 4 5 | -- - 0 + ++ |
| Osaa motivoida ja sitouttaa henkilöstön tavoitteiden saavuttamiseen | 1 2 3 4 5 | -- - 0 + ++ |
| Tuntee työtyytyväisyyteen vaikuttavat tekijät | 1 2 3 4 5 | -- - 0 + ++ |
| Tuntee palkitsemistavat ja osaa käyttää niitä | 1 2 3 4 5 | -- - 0 + ++ |
| Osaa arvioida ja seurata henkilöstön työkuormaa | 1 2 3 4 5 | -- - 0 + ++ |
| Muuta, mitä?..... | 1 2 3 4 5 | -- - 0 + ++ |

Kiitos vastauksestasi!